

PŘÍLOHA 7: PRAVIDLA POSKYTOVÁNÍ REPROGRAFICKÝCH SLUŽEB NA OBJEDNÁVKU

7. 1. Fond Knihovny, MVS a MMS

7.1.1 Reprografické služby na objednávku jsou zpoplatněny dle [přílohy 1: Ceník](#).

7.1.2 Reprografické služby na objednávku se poskytují z dokumentů z fondu Knihovny a z dokumentů knihovnou opatřených prostřednictvím MVS/MMS, a to výhradně pro osobní potřebu zákazníka v souladu s ustanoveními autorského zákona.

7.1.3 Reprografické služby na objednávku poskytuje Knihovna pro všechny čtenáře a zákazníky Integrované knihovny.

7.1.4 Knihovna poskytuje reprografické služby:

- z nevázaných čísel časopisů – zájemce o vyhotovení reprografické rozmnoženiny vyplní papírovou objednávkou ve [Studovně časopisů](#);
- z dokumentů ve volném výběru či ze skladu, pokud mají vazbu vhodnou pro kontaktní kopírování – zájemce o vyhotovení reprografické rozmnoženiny vyplní papírovou objednávkou ve [Studovně časopisů](#);
- objednávku na reprografické služby je možno zaslat i prostřednictvím webového formuláře pro [fyzické osoby](#) či [právníké osoby](#);
- reprografické rozmnoženiny si může objednavatel vyzvednout osobně (místo a čas převzetí – po domluvě e-mailem na adrese digi@techlib.cz) nebo je lze zaslat poštou na adresu udanou v objednávce; k ceně za kopie se pak připočítává poštovné podle váhy zásilky;
- zájemce o reprografické rozmnoženiny je povinen objednávku vyplnit čitelně; podmínkou přijetí objednávky je vyplnění úplných kontaktních údajů včetně uvedení e-mailové adresy nebo telefonního čísla.

7.1.5 Objednávky budou připraveny následující pracovní den po 12. hodině. Objednávky přijaté v pátek budou připraveny v pondělí po 12. hodině. Reprografická laboratoř má právo zhodnotit objednávku jako nadstandardní a kontaktovat zájemce o reprografické rozmnoženiny se změnou termínu dodání.

7.1.6 Náklady na pořízení reprografických kopií z fondů jiných tuzemských knihoven hradí zákazník.

7.1.7 Všechny získané kopie může uživatel použít pouze pro svoji vlastní potřebu v souladu se Zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).

- reprografické kopie jsou určeny pouze pro nekomerční účely, tedy výhradně pro výukové, studijní nebo vědecké účely a pro osobní potřebu uživatele;

- není možno objednat kopie celých čísel časopisů nebo celých knih;
- objednavatel nesmí reprografické kopie zkracovat, upravovat, překládat či vytvářet díla z nich odvozená, odstraňovat, upravovat či zakrývat poznámky o autorských právech či jiné poznámky a výhrady v nich obsažené; v podstatné míře anebo systematicky dále kopírovat, uchovávat, rozmnožovat, distribuovat nebo jinak reprodukovat ani zpřístupňovat třetím osobám;
- je zakázáno získané reprografické kopie předávat (přímo či nepřímo) k využití jakoukoliv placenou službou nebo k jakékoliv další distribuci (bez ohledu na to, zda je zisková nebo nezisková či za poplatek nebo zdarma).

7.2. Staré a vzácné tisky

7.2.1 Vytváření digitálních kopií z Historického fondu NTK se řídí pravidly uvedenými v [příloze 9: Badatelský řád](#). Ceny za vytvoření digitálních kopií a způsob jejich platby se řídí [přílohou 1: Ceník](#).

7.2.2 Reprografické služby z Historického fondu NTK lze objednat přes webový [formulář pro Reprografické služby](#) nebo vyplněním tištěného formuláře v [Badatelně Historického fondu](#).

7.2.3 Zhotovení digitálních kopií z Historického fondu NTK je možné formou papírových nebo digitálních kopií na CD/DVD. Papírové kopie poskytujeme černobílé, ve stupních šedi a v barvě. Elektronické kopie na CD/DVD jsou nabízeny ve formátech JPG, TIFF, PDF; černobílé, ve stupních šedi či v barvě s rozlišením 300 až 400 DPI.

7.3. Objednávky pro zaměstnance VŠCHT Praha a ÚOCHB

7.3.1 Zaměstnanci VŠCHT Praha si mohou požádat o reprografické rozmnoženiny z dokumentů umístěných v budově Knihovny na e-mailové adrese mvs@vscht.cz nebo přes [on-line formulář](#) a dohodnout si způsob jejich vyzvednutí.

7.3.2 Zaměstnanci ÚOCHB si mohou požádat o reprografické rozmnoženiny z dokumentů umístěných v budově Knihovny na e-mailové adrese mvs@uochb.cas.cz nebo přes [on-line formulář](#) a dohodnout si způsob jejich vyzvednutí.

V Praze dne 22. října 2024
ředitel NTK
Ing. **Martin Svoboda** v. r.